

РАССМОТРЕН
на Совете МБДОУ № 11
Протокол № 3 от 26.08.2022 г.

ПРИНЯТ
на Педагогическом Совете
Протокол № 4 от 31.08..2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 11
С.В. Храпкина
Приказ № 126 от 31.08.2022 г.

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД № 11
на 2022 – 2023 учебный год

ЗАДАЧИ

- 1. Продолжать осуществлять системное развитие профессиональной компетентности педагогов МБДОУ по разработке, апробации и трансляции сценариев занятий в технологии «Ситуация» для разных образовательных областей.**
- 2. Совершенствовать работу МБДОУ по развитию звуковой и интонационной культуры речи во всех возрастных группах на основе использования комплекса речевых игр и упражнений.**

| Предполагаемый результат | | | | |
|--------------------------|---|---|---|--|
| | Задачи | Дети | Воспитатели | Родители |
| 1. | Совершенствовать работу МБДОУ по развитию звуковой и интонационной культуры речи во всех возрастных группах на основе использования комплекса речевых игр и упражнений. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Положительная динамика развития звуковой культуры речи дошкольников, повышение показателей на 10-15%. ✓ 70% детей владеют интонационной выразительностью речи. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах ЗКР детей дошкольного возраста. ✓ Создание развивающей предметно-развивающей среды для развития ЗКР детей дошкольного возраста. ✓ Использование речевых игр и упражнений, способствующих повышению уровня ЗКР детей. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Повышение компетентности родителей в вопросах развития ЗКР детей дошкольного возраста. ✓ Активное участие родителей в мероприятиях, направленных на повышение уровня ЗКР детей. ✓ Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг. |
| 2. | Продолжать осуществлять системное развитие профессиональной компетентности педагогов МБДОУ по разработке, апробации и трансляции сценариев занятий в технологии «Ситуация» для разных образовательных областей. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Повышение интереса и активное участие дошкольников в образовательной деятельности. ✓ Формирование на 94% функциональной готовности к обучению в школе детей подготовительной к школе группы. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Скорректированы образцы сценариев занятий в технологии «Ситуация» для разных образовательных областей дошкольного образования. ✓ Повышение профессионального уровня педагогов, положительная динамика их мотивации к саморазвитию. ✓ Активное участие и тиражирование ТДМ в федеральных проектах института СДП. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Активное участие родителей в организации образовательной среды МБДОУ. ✓ 100% удовлетворенность оказанием образовательных услуг МБДОУ. |

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

| № п/п | Оснащение педагогического процесса | | | |
|----------|---|---|--|-------------------------|
| | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1. | Составление и утверждение документов, регламентирующих работу МБДОУ: | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Внесение изменений в «Основную образовательную программу МБДОУ». • Составление документации, регламентирующей деятельность МБДОУ (расписание ОД, график физкультурных, логопедических занятий, утренней гимнастики, график выдачи питания и т.д.). • Заключение и пролонгирование договоров с социальными партнерами. • Составление плана-графика прохождения педагогами аттестации. | <p style="text-align: center;">Май – август Сентябрь</p> <p style="text-align: center;">Сентябрь Июнь</p> | <p>Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева</p> | |
| 2. | Обновление содержания методического кабинета. | | | |
| | Подбор методической литературы по темам годовых задач. | В течение года | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| | Оснащение методического кабинета новинками методической литературы. | В течение года | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| | Составление перечня аннотированной литературы: <ul style="list-style-type: none"> • Развитие звуковой культуры речи детей. • Формирование навыков безопасного поведения на дорогах | <p style="color: green;">Сентябрь</p> <p style="color: blue;">Декабрь</p> | <p>Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева</p> | |
| | Разработка методических рекомендаций: <ul style="list-style-type: none"> • Разработка игр и упражнений для развития звуковой культуры речи у дошкольников. • Моделирование образовательных ситуаций для формирования у дошкольников безопасного поведения на дорогах. | <p style="color: green;">Сентябрь</p> <p style="color: blue;">Декабрь</p> | <p>Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева</p> | |
| | Организация выставок: <ul style="list-style-type: none"> • Новинки методической литературы • Готовимся к педсовету <ul style="list-style-type: none"> • Организации работы по программе «Мир открытий», «Теремок». • Создание условий для развития звуковой культуры речи дошкольников. | <p>В течение года Сентябрь, январь, апрель, май Октябрь Сентябрь</p> | <p>Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева</p> | |

| | | | | |
|-----------|--|----------------|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Организация деятельности с детьми по развитию логического мышления в математическом развитии дошкольника. | Декабрь | | |
| | Оформление стендов: <ul style="list-style-type: none"> • Производственный; • Информационный: <ul style="list-style-type: none"> - организация условий для функционирования МБДОУ № 11; - инновационная деятельность МБДОУ; - готовимся к педсовету. | В течение года | Председатель профсоюзной организации Т.В. Безлихотнова Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева Общественный инспектор по охране прав детей Е.В. Ершова | |
| | Размещение информации на официальном сайте МБДОУ: Обновление информации о деятельности МБДОУ № 11 на официальном сайте. | В течение года | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| | Пополнение материально-технической базы кабинета: <ul style="list-style-type: none"> • Информационно-справочной литературой. • Методической литературой. • Инновационными программами, технологиями, методиками. • Мультимедиа презентациями, электронными ресурсами. • УМК по инновационной деятельности. | В течение года | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| 3. | Формирование РППС МБДОУ. | | | |
| | Организация, изменение РППС в соответствии с ФГОС ДО. Приобретение компьютерной техники на группы № 1,2. Обновление содержания кабинета учителя-логопеда и музыкального зала. Приобретение малых форм на прогулочные участки № 6,7,5. Оформление музыкального зала к тематическим праздникам. | В течение года | Заведующий С.В. Храпкина, Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева, воспитатели, муз. рук. Н.Е. Дульцева | |
| 4. | Координация деятельности педагогических служб МБДОУ. | | | |
| | Координация деятельности ПМПК: составление плана на текущий год. | Сентябрь | Заведующий, зам. зав. по В и МР, учитель - логопед | |
| | Сопровождение творческих групп: <ul style="list-style-type: none"> • Разработка сборника речевых игр и упражнений для развития звуковой | В течение года | Зам. зав. по В и МР | |

| | | | | |
|----|--|----------|-----------------------------|--|
| | культуры речи дошкольников. <ul style="list-style-type: none"> • Эффективные модели реализации технологии деятельностного метода. • «Механизмы внедрения системно - деятельностного подхода с позиции непрерывности образования (ДО-НОО-ООО)». | | | |
| 5. | Взаимодействие с социальными партнерами. | | | |
| | Составление плана сотрудничества, заключение договоров: МБОУ СОШ № 21: <ul style="list-style-type: none"> • Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система г. Коврова» (библиотека семейного чтения им. Ю.Н. Сеницына). • МБУК «Ковровский историко-мемориальный музей». • МБУК «Музей природы и этнографии». • ОГИБДД межрайонного отдела МВД России «Ковровский». | Сентябрь | Заведующий С.В. Храпкина | |

| № п/п | II. ПОВЫШЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ПЕДАГОГОВ | | | |
|----------|---|---------------|---|---------------------------------|
| | Педагогические советы | | | |
| | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1. | «Приоритетные направления работы МБДОУ на 2022-2023 учебный год». <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление-обращение руководителя МБДОУ к участникам педсовета. 2. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета. 3. Анализ деятельности МБДОУ за 2021-2022 учебный год. Выводы и перспективы повышения качества работы. 4. Итоги летней оздоровительной кампании. 5. Обсуждение и утверждение изменений в «Основную образовательную программу ДО МБДОУ № 11 на 2022-2023 учебный год». 6. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2021-2022 учебный год. 7. Утверждение новой редакции локальных актов. 8. Обсуждение расстановки педагогических кадров. | 27.08.2021 г. | Заведующий МБДОУ С.В. Храпкина, Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева, Ведущий специалист по охране здоровья Т.Н. Гришина, Воспитатели, специалисты | |

| | | | | |
|----|---|------------|---|--|
| | 9. Обсуждение и утверждение состава творческих групп и аттестационной комиссии. | | | |
| | 10. Рассмотрение, обсуждение и утверждение рабочей программы воспитания на 2022 – 20223 уч. год. | | | |
| | 11. Утверждение состава ПМПк. | | | |
| | 12. Обсуждение и принятие решения педсовета. | | | |
| 2. | «Повышение компетентности педагогов по развитию звуковой культуры речи дошкольников». | 15 декабря | | |
| | 1. Итоги выполнения предыдущего педсовета. | | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| | 2. Анализ результатов тематической проверки эффективности организации работы по развитию звуковой культуры речи дошкольников. | | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| | 3. Актуальность развития звуковой культуры речи у дошкольников. | | Заведующий С.В. Храпкина | |
| | 4. Итоги смотра конкурса на лучшую игру по развитию звуковой культуры речи. | | Воспитатели | |
| | 5. Взаимодействие с семьями воспитанников как средство формирования звуковой культуры речи дошкольников. | | Воспитатели | |
| | 6. Обсуждение и принятие проекта решения педсовета. | | Заведующий С.В. Храпкина | |
| 3. | «Результаты, проблемы, перспективы – промежуточные итоги работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников». | Январь | | |
| | 1. Анализ адаптации во второй группе раннего возраста № 1 и второй младшей группы № 6. | | Воспитатели группы № 1,6 | |
| | 2. Анализ посещаемости детей в группах. | | Ведущий специалист по ОЗ Т.Н. Гришина | |
| | 3. Анализ заболеваемости детей МБДОУ за первое полугодие 2021 – 2022 уч. года. | | Ведущий специалист по ОЗ Т.Н. Гришина | |
| | 4. Анализ условий для сохранения здоровья воспитанников в период распространения ОРВИ, грипп и COVID – 19. | | Завхоз Т.А. Мерзликина | |

| | | | | |
|----|---|--------|--|--|
| | 5. Разное. | | Заведующий С.В. Храпкина | |
| | 6. Подведение итогов педсовета | | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| 4. | Круглый стол: «Повышение компетентности педагогов МБДОУ в реализации системно-деятельностного подхода организованной образовательной деятельности». 1. Итоги выполнения решения предыдущего педсовета. 2. Практическая значимость системно-деятельностного подхода в образовательной деятельности МБДОУ. 3. Итоги тематического контроля по теме: «Использование системно-деятельностного подхода в организованной образовательной деятельности детей». 4. Из опыта работы: «Организованная образовательная деятельность с детьми в системно-деятельностном подходе» (из опыта работы других регионов), (коллекция успешных практик). 5. Подведение итогов педсовета. | Апрель | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева Заведующий С.В. Храпкина Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева Воспитатель О.С. Волкова Заведующий С.В. Храпкина | |
| 5. | «Итоги работы МБДОУ за 2022-2023 уч. год - пути повышения эффективности образовательной деятельности на 2023-2024 уч. год». 1. Анализ качества образовательной деятельности. Анализ выполнения годовых задач. • Результаты освоения программы, личностное развитие воспитанников. • Анализ физкультурно-оздоровительной работы. • Художественно-эстетическое развитие (музыка). • Готовность детей подготовительной к школе группы к обучению в школе. 2. Анализ качества заболеваемости за год. 3. Анализ работы Логопункта. | Май | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева Воспитатели Инструктор по физ. культуре, воспитатели Муз. руководитель Н.Е. Дульцева Педагог-психолог Ведущий специалист по ОЗ Т.Н. Гришина Учитель-логопед: | |

| | | | | |
|------------|--|--------------|--|-----------------------------|
| | 4. Анализ работы ПМПк. | | С.В. Ильина | |
| | 5. Анализ инновационной деятельности МБДОУ. | | Учитель-логопед: Н.Ю. Калинина | |
| | 6. Анализ качества работы семейного клуба «Семейный очаг» и социально-психологической службы по сопровождению семей, состоящих в «группе риска». | | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| | 7. Итоги фронтальной проверки: «Качество организации воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФГОС дошкольного образования». | | Общественный инспектор по охране прав детей Е.В. Ершова | |
| | 8. Обсуждение и утверждение плана на летний оздоровительный период. | | Заведующий МБДОУ С.В. Храпкина | |
| | 9. Перспективы образовательной работы на следующий год. | | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| | 10. Обсуждение и принятие решения педсовета. | | Заведующий МБДОУ С.В. Храпкина | |
| | 11. Подведение итогов педсовета. | | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| | | | Заведующий МБДОУ С.В. Храпкина | |
| № | Семинары | | | |
| п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1. | Семинар-практикум: «Основы формирования звуковой культуры речи детей дошкольного возраста». | Ноябрь | Воспитатель А.Е. Потемкина | |
| | 1. Звуковая культура речи и ее значение для развития личности ребенка. | | Воспитатель Н.М. Козачинская | |
| | 2. Возрастные особенности формирования звуковой культуры речи дошкольников (задачи и содержание). | | Воспитатель М.В. Смирнова | |
| | 3. Формы, методы и приемы звуковой культуры речи с учетом физиологических и психологических возможностей детей. | | Учитель-логопед | |
| | 4. Создание речевой окружающей среды. | | | |

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| | 5. Эмоциональная недостаточность – причина плохой речи. | | Н.Ю. Калинина Педагог-психолог Н.В. Туманова | |
| | 6. Игровые технологии в развитии звуковой культуры речи. | | Учитель-логопед С.В. Ильина | |
| 2 | Семинар: «Организация образовательной деятельности с детьми в системно-деятельностном подходе». 1. Особенности содержания и методика работы в рамках курса математического развития дошкольников «Игралочка». | Март | Воспитатель А.В. Логинова | |
| | 2. Организация образовательной деятельности с детьми в СДП с большим количеством детей (из опыта работы других регионов). | | Воспитатель О.С. Волкова | |
| | 3. Как оценить занятие в детском саду (Е.Е. Кочемасова). | | Воспитатель С.В. Фролова | |
| | 4. Стили педагогического общения в системно-деятельностном подходе. | | Воспитатель А.В. Полушкина | |
| | 5. Коллекция ценностных ошибок. | | Воспитатель С.А. Авдеева | |
| 3. | Постоянно-действующий семинар: «Реализация комплексной образовательной программы дошкольного образования «Мир открытий»: 1. Изучение плана работы; 2. Подготовка и проведение фестиваля «Мир деятельности», день ученика 3. Установочный форум. 4. Подготовка и проведение флешмоба «Задача дня». 5. Подготовка и проведение Олимпиады Петерсон. 6. Основные подходы к взаимодействию МБДОУ и семьи на основе программы «Мир открытий». 7. Подготовка к встречи учителей «Открываем двери детскоого сада, школы и педколледжа «Один день в ТДМ». 8. Итоговый форум. | До 1 октября 19 сентября 4 октября 22 ноября 14 Февраля Январь 17-2 апреля 07 июня | Заведующий МБДОУ С.В. Храпкина, Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева, Воспитатели групп № 3,4,5,6,7 | |
| 4. | Постоянно-действующий семинар: «Важное о здоровье»: 1. Интегрированный подход к детям с особенностями развития. | Январь | Ведущий специалист по ОЗ Т.Н. Гришина | |

| | | | | |
|----------|--|--------------|---|---------------------------------|
| | 2. Дифференцированный подход к закаливающим мероприятиям в МБДОУ. | | Воспитатель Е.В. Ершова | |
| | 3. Профилактика психо-эмоциональных расстройств у детей. | | Педагог-психолог Н.В. Туманова | |
| | 4. Здоровье сберегающая образовательная среда. | | Воспитатель К.Р. Рыжкова | |
| № п/п | Консультации | | | |
| | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1. | Организация и проведение артикуляционной гимнастики. | Сентябрь | Учитель-логопед: С.В. Ильина | |
| 2. | Критерии оценки звуковой культуры речи. | Октябрь | Учитель-логопед: Н.Ю. Калинина | |
| 3. | Индивидуальное консультирование по вопросам оздоровления детей и профилактике детских заболеваний (по запросам родителей). | Октябрь | Ведущий специалист по ОЗ Т.Н. Гришина | |
| 4. | Искусство наказывать и прощать. | Ноябрь | Педагог-психолог Н.В. Туманова | |
| 5. | Формы и методы вовлечения родителей в активную жизнь детского сада (из опыта работы) | Ноябрь | Воспитатель Н.М. Козачинская | |
| 6. | Деятельностный подход в современном образовании дошкольников. | Декабрь | Воспитатель С.В. Фролова | |
| 7. | Конструирование логической основы занятий в технологии «Ситуация». | Январь | Воспитатель А.В. Логинова, О.С. Волкова | |
| 8. | Использование деятельностного подхода к проектированию организации РППС в ДОУ. | Февраль | Воспитатель А.В. Полушкина | |
| 9. | Роль семьи в раскрытии детской одаренности. | Март | Педагог-психолог Н.В. Туманова | |
| № п/п | Открытые просмотры | | | |
| | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1. | ООД педагога по формированию звуковой культуры речи. | Ноябрь | С.А. Авдеева, | |

| | | | | | |
|------------------------|---|----------------|-----------------------------|---|---------------------------------|
| | | | | Н.М. Козачинская, А.Е. Потемкина | |
| 2. | Организация образовательной деятельности с детьми в технологии «Ситуация». | | Март | А.В. Полушкина, А.В. Логинова, О.С. Волкова, С.В. Фролова | |
| | Организация образовательной деятельности с детьми раннего возраста (взаимопосещение) | | Февраль | Т.В. Безлихотнова Е.В. Ершова К.Р. Рыжкова | |
| 3. | Реализация дошкольного образования через организацию ОД с детьми: Организация ОД: | | Май | | |
| | • «Игралочка»; | | | А.В. Логинова | |
| | • «По дороге к азбуке». | | | С.В. Фролова | |
| | Организация дополнительного образования: | | | Группа № 3,4,5 С.В. Фролова, А.В. Логинова, Л.В. Васева | |
| | • Научно-исследовательская лаборатория «ЮНИС»; | | | Музыкальный руководитель Н.Е. Дульцева | |
| | • «Совёнок»; | | | Инструктор по физ. культуре Педагог-психолог Н.В. Туманова | |
| • «До, ми, соль - ка»; | | | | | |
| • «Растишка»; | | | | | |
| • «Росточек». | | | | | |
| № п/п | Конкурсы и выставки | | | | |
| | Мероприятия | Уровень | Сроки проведения | Ответственный | Отметка о выполнении |
| | Выставки | | | | |
| 1. | Выставка рисунков «Осень - красавица – всем нам очень нравится». | МБДОУ | Октябрь | Воспитатель Н.М. Казачинская | |
| 2. | Выставка открыток ко дню пожилого человека. | | Октябрь | Зам. зав. по В и МР | |

| | | | | | |
|---|---|-------|----------------|--|--|
| | | | | Л.В. Васева | |
| 4. | Выставка творческих педагогов и детей «Открытка для папы и бабушки: 23 февраля день защитника Отечества». | | Февраль | Воспитатель С.В. Фролова | |
| 5. | Персональные выставки детей. | | В течение года | Воспитатели | |
| 6. | Выставка детских рисунков «Что такое хорошо и что такое плохо». | | Апрель | Воспитатель С.А. Авдеева | |
| 7. | Выставка детских рисунков ко Дню матери «Мама милая моя очень я люблю тебя». | | 26 ноября | Воспитатель Е.В. Ершова | |
| | Выставка «Вестники весны» (детские поделки перелетных птиц). | | Март | Воспитатель Т.В. Безлихотнова | |
| Конкурсы | | | | | |
| Уровень МБДОУ | | | | | |
| 1. | Конкурс среди педагогов: «Лучшая игра по развитию звуковой культуры речи своими руками». | МБДОУ | Ноябрь | Учитель-логопед С.В. Ильина | |
| 2. | Конкурс «Лучшее занятие в системно-деятельностном подходе». | МБДОУ | Февраль | Зам. Зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| 3. | Конкурс среди педагогов «Окна Победы». | МБДОУ | Май | Воспитатель С.В. Фролова | |
| Городской и региональный уровень | | | | | |
| 1. | Профессиональный конкурс среди педагогов МБДОУ «Визитная карточка МБДОУ». | УО | В течение года | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| 2. | Городской фестиваль семейных образовательных и творческих проектов «Ярмарка талантов». | УО | В течение года | Воспитатель Т.В. Безлихотнова | |
| 3. | Профессиональный конкурс среди педагогов МБДОУ «Фестиваль педагогических идей». | УО | В течение года | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| 4. | Городской конкурс проектных и научно-исследовательских работ. | УО | В течение года | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| 5. | Заочная городская детская игра «Дорога и дети». | УО | В течение года | Воспитатель С.А. Авдеева | |
| 6. | Городской фестиваль детского литературно-музыкального и художественного творчества «Салют Победы». | УО | В течение года | Музыкальный руководитель Н.Е. Дульцева | |

| | | | | | |
|-------------------------------|--|-----------------|----------------|---|---------------------------------|
| | Региональный конкурс проектов и исследовательских работ «Я – исследователь». | Региональный | Январь | Воспитатели: Группы № 3,4,5 | |
| | Международный педагогический конкурс «Учусь учиться». | Международный | Апрель | Воспитатели дошкольных групп | |
| | Всероссийский фестиваль ИМС «Учусь учиться». | Всероссийский | 22 сентября | Воспитатели дошкольных групп | |
| | Всероссийский фестиваль «Один день в технологии деятельностного метода». | Всероссийский | 10 ноября | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| | Всероссийский фестиваль «Задача дня». | Всероссийский | 15-16 декабря | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| | Всероссийский фестиваль «Открываем двери школы». | Всероссийский | 20 апреля | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| Акции добрых дел | | | | | |
| 1. | Акция открытка ко Дню пожилого человека «Наши добрые ладочки». | МБДОУ | 1 октября | Воспитатели дошкольных групп | |
| 2. | Акция: «Птицам голодно зимой – их накормим мы с тобой». | МБДОУ | Декабрь – март | Воспитатель С.В. Фролова | |
| 3. | Поздравительная открытка ветерану. | МБДОУ | Апрель | Воспитатель Н.М. Козачинская | |
| 4. | Возложение цветов к памятнику «Зои Космодемьянской». | МБДОУ | Май | Воспитатель А.В. Полушкина | |
| 5. | Бессмертный полк. | Городской | Май | Воспитатели А.В. Логинова, С.В. Фролова | |
| Тематические месячники | | | | | |
| | Мероприятие | Сроки | | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1. | Социально-профилактическая акция «Дни безопасности» | Сентябрь | | Зам. зав. по В и МР, воспитатели | |
| 2. | Месячник ГО | Октябрь | | | |
| 3. | Декада по защите прав детей | Ноябрь | | | |
| 4. | Декада по безопасности на водных объектах | Ноябрь, июнь | | | |
| 5. | Месячник пожарной безопасности | Октябрь, апрель | | | |
| № | Работа творческих групп | | | | |

| п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении | |
|------------|--|---|--|------------------------------------|-----------------------------|
| 1 | Организация образовательного пространства МБДОУ в рамках реализации образовательной программы ДО «Мир открытий». | В течение года | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева, воспитатели | | |
| 2 | Эффективные модели реализации технологии деятельностного метода. | | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева, воспитатели | | |
| 3 | Конкурсное движение МБДОУ | | Воспитатель А.В. Логинова | | |
| 4 | Оформление развивающего пространства МБДОУ | | Воспитатель А.В. Полушкина | | |
| 5 | Знакомство детей с госсимволами: - подготовка списков воспитанников и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг - оформление помещений МБДОУ в соответствии требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1 ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2 ФКЗ, письма Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06 | Ежемесячно до 5-го числа | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева, воспитатели | | |
| № | Самообразование педагогов | | | | |
| п/п | ФИО педагога | Тема | Этап | Форма представления | Отметка о выполнении |
| 1 | Ершова Елена Вячеславовна | Сохранение и укрепление здоровья детей раннего возраста через организацию рече-двигательных игр и упражнений. | Практический | Открытый показ | |
| 2 | Безлихотнова Татьяна Викторовна | Сохранение и укрепление здоровья детей раннего возраста в процессе использования музыкотерапии. | Практический | Открытый показ | |
| 3 | Волкова Оксана Сергеевна | Создание условий, способствующих развитию у детей дошкольного возраста логического мышления в процессе реализации курса математического развития «Игралочка». | Практический | Открытый показ технологии ситуация | |
| 4 | Рыжкова Кристина Романовна | Сохранение и укрепление здоровья детей раннего возраста через организацию здоровьесберегающей | Изучающий | Аннотированный список изученной | |

| | | | | | |
|---|---|---|----------------|------------------------------------|-----------------------------|
| | | РППС группы. | | литературы | |
| 5 | Потемкина Алевтина Евгеньевна | Создание РППС для формирования безопасного поведения дошкольников на улицах города. | Практический | Презентация РППС | |
| 6 | Авдеева Светлана Алексеевна | Создание РППС для формирования безопасного поведения дошкольников на улицах города. | Практический | Презентация РППС | |
| 7 | Полушкина Алена Васильевна | Формирование дружеских взаимоотношений в процессе игровой деятельности у детей дошкольного возраста. | Практический | Открытый показ технологии ситуация | |
| 8 | Логинова Анастасия Валерьевна | Создание условий, способствующих развитию у детей дошкольного возраста логического мышления в процессе реализации курса математического развития «Игралочка». | Практический | Открытый показ технологии ситуация | |
| 9 | Фролова Светлана Валерьевна | Создание условий для развития мелкой моторики рук дошкольников в процессе организации творческой деятельности. | Практический | Открытый показ | |
| 10 | Козачинская Наталья Михайловна | Реализация системно-деятельностного подхода в процессе организации ОД с детьми второй младшей группы. | Изучающий | Разработка конспектов ОД | |
| Изучение и обобщение педагогического опыта | | | | | |
| | ФИО педагога | Тема опыта | Уровень | Сроки | Отметка о выполнении |
| 1 | Логинова Анастасия Валерьевна, Волкова Оксана Сергеевна | Создание благоприятных условий для развития интеллектуального потенциала, познавательных процессов и коммуникативного взаимодействия воспитанников посредством организации командных игр. | МБДОУ | Март | |
| 2. | Храпкина Светлана Валерьевна, Васева Лилия Владимировна | Повышение профессиональной компетентности педагогов по реализации технологии деятельностного метода | УО | Март | |

| | | | | |
|----------|---|--------------|----------------------|-----------------------------|
| № п/п | Школа молодого педагога | | | |
| | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| | Организация мониторинга развития с дошкольниками. | Сентябрь, | | |

| | | | | |
|--|---|------------------|---------------------------------------|--|
| | | апрель | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| | Планирование сотрудничества с родителями воспитанников. | Сентябрь | | |
| | Организация родительского центра и центров детской деятельности. | Октябрь | | |
| | Организация образовательной деятельности по развитию сенсорных способностей детей раннего возраста. | Сентябрь-ноябрь | | |
| | Технология реализации деятельностного метода с дошкольниками. | Декабрь | | |
| | Организация режима дня детей раннего возраста. | Сентябрь, апрель | | |
| | Консультации по запросу воспитателей. | В течение года | | |

| № п/п | Аттестация педагогических работников | | | |
|----------|---|----------|---|-------------------------|
| | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1 | Знакомство с приказом МО и науки РФ о порядке аттестации педагогических и руководящих работников. | Сентябрь | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева, Воспитатели | |
| 2 | Индивидуальная работа с педагогическими кадрами по подготовке материалов аттестации. | | | |
| 3 | Экспертиза профессиональной деятельности аттестуемых педагогов. | | | |
| 4 | Оформление документов для предоставления в главную аттестационную комиссию на первую и высшую квалификационную категорию в 2023 году. | | | |
| 5 | Итоги аттестации на 1 и высшую категорию. | | | |

| Повышение квалификации 2022-2023 год | | | | № п/п | Аттестация 2022-2023 год | | | | Отметка о выполнении | |
|---|-------------|-------------------|---------------------------------|----------|-----------------------------|------------------------|-----------|------------|-------------------------|-------|
| ФИО педагога | Должность | № курсов | Примерные сроки КПК | | ФИО педагога | Должность | Категория | | | Сроки |
| | | | | | | | имеющаяся | заявленная | | |
| Храпкина С.В. | Заведующий | Дистант Москва | 12.10.22-19.04.23 | 1 | Васева Л.В. | Зам. зав. по В и МР | Высшая | Высшая | Ноябрь | |
| Волкова О.С. | Воспитатель | Дистант Москва | 12.10.22-19.04.23 | 2 | Волкова О.С. | воспитатель | I | Высшая | Октябрь | |
| Авдеева С.А. Безлихотнова Т.В. | Воспитатель | 77 ВИРО | 13-17.02, 13-17.03, 03-07.04 | 3 | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|-------------|-------------------|--------------------|---|--|--|--|--|--|--|
| Ершова Е.В. | Воспитатель | 80 ВИРО | 10-14.04, 22-26.05 | 4 | | | | | | |
| Ершова Е.В. | Воспитатель | 83 ВИРО | 18-20.10, 08-10.11 | 5 | | | | | | |
| Полушкина А.В. | Воспитатель | 91 ВИРО | 15-19.05 | 6 | | | | | | |
| Волкова О.С. | Воспитатель | 403 ВИРО | 13-17.03 | 7 | | | | | | |
| Логонова А.В. | Воспитатель | Дистант Москва | 14.11-30.12.22 | 8 | | | | | | |
| Полушкина А.В. | Воспитатель | Дистант Москва | 14.11-30.12.22 | 9 | | | | | | |

| № п/п | I. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | | | |
|----------|--|----------------|--|----------------------|
| | Мероприятие | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1 | Федеральный проект «Механизмы сохранения лидирующих позиций РФ в области качества математического образования (Инновационная методическая сеть «Учусь учиться») федеральной инновационной площадки – Негосударственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт системно-деятельностной педагогики». | В течение года | Заведующий МБДОУ С.В. Храпкина, Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| 2 | Федеральная инновационная площадка – НОУ ДПО ИСДП работ по исполнению федерального инновационного проекта «Механизмы сохранения лидирующих позиций РФ в области качества математического образования (Инновационная методическая сеть «Учусь учиться»). Ресурсный центр качества математического образования «Школа социальной успешности». | В течение года | | |
| 3 | Ресурсный центр «Эффективные модели реализации технологии деятельностного метода в образовательной деятельности дошкольников». | В течение года | | |

| № п/п | II. ИЗУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ. | | | | |
|----------|---|--------|----------------|------------------------------------|----------------------|
| | Вид контроля | Объект | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1 | Оперативный (см. план оперативного контроля) | | В течение года | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |

| | | | | | |
|---|---|-------------------------------------|--|---|--|
| 2 | Тематический 1. «Эффективность организации образовательного процесса по развитию звуковой культуры речи у детей дошкольного возраста». 2. «Создание условий для повышения профессиональной компетенции по разработке и трансляции сценариев занятий «ситуация»». Анализ деятельности МБДОУ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. 4. Анализ взаимопосещения организации режимных моментов на группах раннего возраста. | Группы № 3,4,5 | 28.11.22 – 09.12.22 | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| | | Группы № 3,4,5,6,7 | 20.03.22 – 31.03.22 | | |
| | | Все группы Группы № 1.2 | Декабрь 14-18.11.2022, 13-17.02.2023 | Воспитатель Т.В. Безлихотнова | |
| 3 | Фронтальный «Состояние образовательной работы в подготовительной к школе группе». | Подготовительная к школе группа № 5 | Май (итоговый педсовет) | Заведующий МБДОУ С.В. Храпкова | |
| 4 | Система мониторинга развития детей: 1. Ранний возраст; 2. Дошкольный возраст; 3. Физическое развитие; 4. Готовность к школе; 5. Художественно-эстетическое развитие 6. Речевое развитие | Все группы | Сентябрь, апрель | Воспитатели, ведущий специалист по ОЗ Т.Н. Гришина, Н.Е. Дульцева, учитель-логопед: Н.Ю. Калинина, С.В. Ильина | |

| № п/п | III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО СОХРАНЕНИЮ И УКРЕПЛЕНИЮ ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ. | | | |
|-------|---|------------------------|---|-----------------------------|
| | Содержание работы | Срок исполнения | Ответственные | Отметка о выполнении |
| | Спортивные досуговые мероприятия с детьми | | | |
| 1 | Контрольные испытания | Сентябрь | Инструктор по физической культуре воспитатели | |
| 2 | Физкультурное развлечение «Осенняя спартакиада». | Октябрь | | |
| 3 | Веселые старты «Мы сильные, ловкие, смелые». между школой первой ступени МБОУ СОШ № 21, МАДОУ № 1 и МБДОУ № 11 | Декабрь | | |
| 4 | Неделя Здоровья | Январь | | |

| | | | | |
|--|---|---------------|---|--|
| 5 | Спортивные соревнования «Муравейник» в подготовительной к школе группы № 5 | Январь | Инструктор по физической культуре воспитатели группы № 5 | |
| 6 | Развлечение «Весенняя спартакиада». | Март | Инструктор по физической культуре воспитатели | |
| 7 | Спортивный праздник «Малышок». | Апрель | | |
| 8 | Контрольные испытания. | Май | | |
| Организация взаимодействия с педагогами | | | | |
| 1 | Консультации: - Индивидуальное консультирование по вопросам оздоровления детей и профилактике инфекционных заболеваний (по запросам родителей). | Октябрь | Ведущий специалист по ОЗ | |
| 2 | Педсовет: «Эффективность деятельности МБДОУ в 2022-2023 учебном году. Проблемы, пути решения и перспективы на 2023 – 2024 учебный год». | Май | Заведующий, Зам. зав. по В и МР воспитатели, ведущий специалист по ОЗ, инструктор по физической культуре, учитель-логопед | |
| 3 | Открытые просмотры: • Организация двигательной активности на прогулке. • Организация закаливания в режимных моментах. | | Зам. зав. по В и МР Инструктор по физической культуре, ведущий специалист по ОЗ | |
| Сотрудничество с родителями | | | | |
| 1 | День открытых дверей: «Здоровый ребенок – счастье семьи». | Октябрь | Инструктор по физической культуре, зам. зав. по В и МР, воспитатели | |
| 2 | Праздники и развлечения: • Спортивно-оздоровительный праздник «Муравейник». • Спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья». • Физкультурные развлечения на группах | Январь | Инструктор по физической культуре, воспитатели | |
| | | 1 раз в месяц | | |
| 3 | Тематические папки-передвижки: • Профилактика заболевания ОРВИ и COVID-19. | Сентябрь | Ведущий специалист по ОЗ Т.Н. Гришина | |

| | | | | |
|---|--|---------------------------|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Бережем здоровье с детства или 10 заповедей здоровья. • Что нам мешает быть здоровым. • Дети и телевизор. Памятка «Обувь дошкольника и здоровье». | Январь Апрель Май | Воспитатели Ведущий специалист по ОЗ Т.Н. Гришина Педагог-психолог Н.В. Туманова Ведущий специалист по ОЗ Т.Н. Гришина | |
| 4 | Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Влияние телевидения и компьютерных игр на психическое здоровье дошкольника. • Рациональное питание дошкольника. • Формирование правильной осанки будущего школьника. | Октябрь Январь Март | Педагог-психолог Н.В. Туманова Ведущий специалист по ОЗ Т.Н. Гришина Инструктор по физической культуре | |
| 5 | Индивидуальные бесед. | В течение года | Воспитатели, Ведущий специалист по ОЗ Т.Н. Гришина, Инструктор по физической культуре | |
| 6 | Информационные листы по физкультурной работе. | В течение года | Воспитатели, Ведущий специалист по ОЗ Т.Н. Гришина, Инструктор по физической культуре | |

| № п/п | IV. Педагогическое партнерство с семьями воспитанников | | | |
|----------|--|----------|--|----------------------|
| | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1 | Социальное обследование по определению социального статуса и микроклимата семьи (анкетирование родителей вновь прибывших детей) | Сентябрь | Воспитатели | |
| 2 | Проведение мониторинга: <ul style="list-style-type: none"> • Социометрия; | Сентябрь | Общественный инспектор по охране прав детей Е.В. Ершова | |

| | | | | |
|---|---|---------------------------------|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> Удовлетворенность работой МБДОУ. | Октябрь, май | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева, воспитатели | |
| 3 | Родительские собрания: <ul style="list-style-type: none"> Давайте познакомимся или как подготовить ребенка к детскому саду! | Август | Заведующий С.В. Храпкина, зам. зав. по В и МР Л.В. Васева, воспитатели группы № 2, 6 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Доброта правит миром (воспитание дружеских отношений между детьми) | Ноябрь | Заведующий С.В. Храпкина, зам. зав. по В и МР Л.В. Васева, воспитатели | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Роль родителей в профилактике ДДТТ | Февраль | Заведующий С.В. Храпкина, зам. зав. по В и МР Л.В. Васева, Воспитатели | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Целевые ориентиры как ценностные установки и векторы развития воспитанников (итоги мониторинга на конец учебного года); | Май | Заведующий С.В. Храпкина, зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Групповые родительские собрания (план групповых собраний прилагается). | 1 раз в квартал | Воспитатели | |
| 4 | Заседание Совета родителей | По плану Совета родителей | Председатель Совета родителей | |
| 5 | Творческие выставки, конкурсы: <ul style="list-style-type: none"> Выставка рисунков «Осень красавица - всем нам очень нравится». | Сентябрь | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева, воспитатели | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Выставка детского творчества «Открытки ко Дню пожилого человека». | Октябрь | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Персональные выставки детей. | В течение года | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Конкурс чтецов «Люблю тебя, Ковров родной!». | Ноябрь | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Фестиваль «Ярмарка талантов» | Ноябрь | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Городской фестиваль детского творчества по безопасности дорожного движения «Безопасный мир – 2022». | Декабрь | | |

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Мини-музей новогодней игрушки. • Конкурс на лучший зимний участок. • Городской конкурс проектных и научно-исследовательских работ (одна из номинаций – «Технопарк изобретений»). • Фестиваль, посвященный российской науке «Занимательные опыты». • Региональный конкурс проектов и исследовательских работ «Я – исследователь». • Выставка детского творчества «Я - супер». • Городской конкурс среди дошкольников и младших школьников « Это – мой город». • Выставка «Букет для мамы». • Городской конкурс «Салют победы». | <p>13 декабря</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Март</p> <p>Март</p> <p>Май</p> | | |
| 6. | <p>Акция:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Акция ко Дню пожилого человека «Наши добрые ладошки». • Птица голодно зимой – их накормим мы с тобой. • Герб детского сада. • Поздравительная открытка ветерану. • Возложение цветов к памятнику «Зои Космодемьянской» - «Мы помним, мы гордимся!». • Бессмертный полк. | <p>1 октября</p> <p>Декабрь – март</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p> <p>Май</p> <p>Май</p> | <p>Зам. зав. по В и МР</p> <p>Л.В. Васева,</p> <p>воспитатели</p> | |
| 7 | <p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Адаптация может быть легкой. • Развитие дружеских взаимоотношений в детском коллективе. • Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения. • Когда ребенок готов к школе. | <p>Август</p> <p>Октябрь</p> <p>Январь</p> <p>Апрель</p> | <p>Воспитатель Е.В. Ершова</p> <p>Воспитатель С.А. Авдеева</p> <p>Воспитатель А.В. Полушкина</p> <p>Педагог-психолог</p> | |
| 8 | <p>Анкетирование родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Общение дошкольника со сверстниками. • Я и мой ребенок на улицах города. • Удовлетворенность работой детского сада. | <p>Октябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Октябрь,</p> <p>май</p> | <p>Зам. зав. по В и МР</p> <p>Л.В. Васева,</p> <p>воспитатели</p> | |

| | | | | |
|----|---|---|--|--|
| 9 | День открытых дверей <ul style="list-style-type: none"> Здоровый ребенок – счастье семьи. Делимся опытом: год прошел и посмотри дети наши подросли. | Октябрь | Заведующий С.В. Храпкина, зам. зав. по В и МР Л.В. Васева, инструктор по физ. культуре, ведущий специалист по ОЗ Т.Н. Гришина, воспитатели | |
| | | Май | | |
| 10 | Праздники, развлечения: <ul style="list-style-type: none"> Спортивно-оздоровительный праздник «Муравейник». Спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья». | Январь | Инструктор по физ. культуре, воспитатели группа № 5,3,4 | |
| 11 | Клуб «Первоклашка». | В течение года По плану руководителей | Педагог-психолог, зам. зав. по В и МР Л.В. Васева, воспитатели группы № 5 | |
| 12 | Клуб «Совет активных родителей». | | Воспитатель С.В. Фролова, А.В. Логинова | |
| 13 | Клуб «Семейный очаг». | | Воспитатель Е.В. Ершова, педагог-психолог Н.В. Туманова | |
| 14 | Консультационный пункт. | | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева | |
| 15 | Участие в виртуальном детском саду. | | Зам. зав. по В и МР Л.В. Васева, воспитатели | |

| V. Организация работы по раннему выявлению семейного неблагополучия, соблюдения прав несовершеннолетних, профилактики жестокого обращения с детьми | | | | |
|---|--|--------------------|---|-----------------------------|
| № п/п | Форма работы | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1. | Изучение нормативно-правовых документов в области охраны прав детей. | Сентябрь- май | Общественный инспектор по охране прав детей Е.В. Ершова, воспитатели | |
| 2. | Исследование семей воспитанников для определения типа семей. Оформление социальных паспортов на неполные семьи. | Сентябрь - октябрь | Общественный инспектор по охране прав детей Е.В. Ершова, воспитатели | |

| | | | | |
|-----|--|--|---|--|
| 3. | Анализ социальной ситуации в семьях воспитанников. Оформление социального паспорта ДОУ. | Ноябрь | Общественный инспектор по охране прав детей Е.В. Ершова | |
| 4. | Выявление несовершеннолетних и их семей, относящихся к «Группе риска». Формирование личных дел на несовершеннолетних «Группы риска». Создание картотеки несовершеннолетних и их семей, относящихся к «Группе риска». | Сентябрь, октябрь | Общественный инспектор по охране прав детей Е.В. Ершова, воспитатели, педагог-психолог | |
| 5. | Выявление несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование личных дел на несовершеннолетних из семей, находящихся в социально опасном положении. Создание картотеки несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально опасном положении. Проведение индивидуальной профилактической работы. | В течение года | Общественный инспектор по охране прав детей Е.В. Ершова, воспитатели, педагог-психолог | |
| 6. | Обследование жилищно-бытовых условий семей, относящихся к «группе риска» и находящихся в социально опасном положении. | Ежеквартально | Общественный инспектор по охране прав детей Е.В. Ершова, воспитатели | |
| 7. | Составление и обновление психолого-педагогической характеристики на воспитанников, находящихся в социально опасном положении, семей «группы риска». | 1 раз в полгода | Общественный инспектор по охране прав детей Е.В. Ершова, воспитатели, педагог-психолог | |
| 8. | Составление «Программ работы с несовершеннолетним и его родителями» («Группа риска», в социально опасном положении). | В течение года, после изучения несовершеннолетнего, ситуации в семьях. | Общественный инспектор по охране прав детей Е.В. Ершова, воспитатели, педагог-психолог | |
| 9. | Выявление детей, оставшихся без попечения родителей. | Постоянно | Общественный инспектор по охране прав детей Е.В. Ершова | |
| 10. | Обследование условий проживания, воспитания, организации досуга, отдыха и материального обеспечения детей, оставшихся без попечения родителей: <ul style="list-style-type: none"> первичное обследование; | По мере выявления таковых 1-15.10.2021, 1-15.03 2022 | Общественный инспектор по охране прав детей Е.В. Ершова | |

| | | | | |
|-----|---|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> плановое обследование. | | | |
| 11. | <p>Проведение профилактической работы с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> Собеседование с родителями детей, находящихся в социально опасном положении, в «группе риска». Консультация для родителей вновь поступающих детей: «Права и обязанности родителей в воспитании ребенка», «Организация досуга ребенка», «Родительская любовь». «Агрессивный ребенок – что делать?» - консультация по запросам. Памятка «Воспитание и обучение или в чем заключается родительская ответственность». | <p>В течение года</p> <p>Сентябрь-октябрь ноябрь февраль</p> | <p>Зам. зав. по В и МР, Общественный инспектор по охране прав детей Е.В. Ершова инспектор ОДН, воспитатели</p> | |
| 12. | <p>Проведение профилактической работы с педагогами:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Признаки, позволяющие заподозрить применение физического и эмоционального насилия» - круглый стол для педагогов. Изготовление рекомендаций и памяток для воспитателей на тему: «Профилактика правонарушений», «Формирование безопасного поведения на дорогах». | <p>Январь</p> <p>Январь - март</p> | <p>Общественный инспектор по охране прав детей Е.В. Ершова</p> | |
| 13. | <p>Проведение профилактической работы с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> Тематические занятия: «Друг. Дружба», «Давайте жить дружно!»; Тренинг «Избавляемся от агрессии с помощью игры»; игра-викторина «Учись быть добрым»; социально-коммуникативные игры: «Играем вместе». | <p>В течение года</p> | <p>Воспитатели</p> | |
| 14. | <p>Взаимодействие с другими учреждениями по вопросам сопровождения детей и их семей, относящихся к «группе риска», находящихся в социально опасном положении (Управление образования, Отдел опеки и попечительства, социально-психологическая служба при УО, ОДН, КДН и ЗП, ОГУСО «Ковровский реабилитационный центр для несовершеннолетних» и др.).</p> | <p>В течение года</p> | <p>Заведующий МБДОУ С.В. Храпкина, общественный инспектор по охране прав детей Е.В. Ершова.</p> | |
| 15. | <p>Совместная деятельность с родительской общественностью и родительским комитетом по выявлению неблагополучных семей и оказанию им посильной помощи</p> | <p>В течение года</p> | <p>Администрация МБДОУ, воспитатели, общественный инспектор по охране прав детей Е.В. Ершова.</p> | |
| 16. | <p>Совместная деятельность с администрацией МБОУ СОШ № 21 по</p> | <p>Май</p> | <p>Администрация МБДОУ,</p> | |

| | | | | |
|-----|--|-------------|--|--|
| | передаче необходимой информации о неблагополучных семьях выпускников ДОУ в целях непрерывного социально социально-педагогического сопровождения. | | общественный инспектор по охране прав детей Е.В. Ершова, администрация МБОУ СОШ № 21, социальный педагог МБОУ СОШ № 21, педагог-психолог МБОУ СОШ № 21 | |
| 17. | Анализ работы с неблагополучными семьями | Январь, май | Администрация МБДОУ, общественный инспектор по охране прав детей, воспитатели | |

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МБДОУ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

План работы по осуществлению преемственности между МБДОУ № 11 и МБОУ СОШ № 21

Цель: реализация единой линии развития ребёнка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный, последовательный перспективный характер; создание преемственности и успешной адаптации при переходе из детского сада в школу.

| № п/п | Разделы | Вид деятельности | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
|-------|-------------------------|--|---|---|----------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1. | Административная работа | 1.1 Заключение договора о сотрудничестве на 2022-2023 учебный год; 1.2 Совместные административные совещания: <ul style="list-style-type: none"> • составление годового плана работы; • организация системы работы по предшкольной подготовке в рамках реализации ФГОС; • создание нормативно-правовой базы: <ul style="list-style-type: none"> - приказ об организации предшкольной подготовки; - положение об организации предшкольной подготовки. - организация предшкольного образования с | сентябрь сентябрь апрель сентябрь сентябрь в течение | Директор школы Зам. директора по УР Зав. кафедрой начальной школы Заведующий МБДОУ № 11, Зам. зав. по В и МР, социальный педагог, общественный инспектор по охране прав детей в | |

| | | | | | |
|----|---------------------|--|---|--|--|
| | | позиции здоровьесбережения; <ul style="list-style-type: none"> • организация групп дошкольной подготовки; • организация работы по раннему выявлению семейного неблагополучия, соблюдение прав несовершеннолетних, профилактика жестокого обращения с детьми. • «Выяснения педагогических затруднений в работе по преемственности ДОУ - школы»; • анализ качества образовательной работы (результаты мониторинга) в подготовительной к школе группе; • результаты апробации курса «Каллиграфия цифр». | года сентябрь май в течение года май февраль | МБДОУ № 11 | |
| 2. | Методическая работа | Педагогическая лаборатория «Первые шаги ребенка в школе»: <ul style="list-style-type: none"> ▪ социально-педагогическая адаптация первоклассника в школе (тестирование, диагностика); ▪ открытый просмотр реализации курса математического развития «Игралочка». ▪ совместное подведение итогов КОК 1 классов: <ul style="list-style-type: none"> - психологическая служба, диагностика уровня психологической готовности к обучению детей в школе: 1-й этап (в детском саду), 2-й этап (в школе); - диагностика уровня развития предпосылок к учебной деятельности (исследование мотиваций учения первоклассников); - диагностика уровня школьной адаптации и динамика учебной мотивации; - мониторинг развития предпосылок к учебной деятельности и мотивов учения (сравнительная диагностика); - диагностическое исследование уровня развития | сентябрь октябрь сентябрь | Зам. директора по УР Зав. кафедрой Учителя начальной школы Психолог, логопед. Зам. зав. по В и МР МБДОУ № 11, воспитатель подготовительной к школе группы | |

| | | | | | |
|----|-----------------|---|---|--|--|
| | | <p>интеллектуальных способностей учащихся (создание базы данных);</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ консультационный пункт по итогам мониторинга готовности детей к школе: <ul style="list-style-type: none"> - по результатам 1-го этапа - по результатам 2-го этапа. ▪ Изучение программы предшкольной подготовки детей 5-7 лет с целью обеспечения возможности единого старта первоклассников. | <p>ноябрь</p> <p>апрель-май</p> | | |
| 3. | Работа с детьми | <ul style="list-style-type: none"> • Экскурсии детей в школу: <ul style="list-style-type: none"> - День открытых дверей; - «Зеленый мир» (экологический центр); • Веселые старты «Мы сильные ловкие, смелые». • Соревнования «Грамотный пешеход». • Акции: <ul style="list-style-type: none"> - Акция к Дню пожилого человека «Наши добры ладошки». - Птицам голодно зимой – их накормим мы с тобой». - Поздравительная открытка ветерану. - Возложение цветов к памятнику «Зои Космодемьянской». - Бессмертный полк. Ежегодная конференция ШНО «ЮНИС» • Конкурсы: <ul style="list-style-type: none"> - Интеллектуально-спортивный конкурс «Школа безопасного выживания». - Интеллектуально-спортивный конкурс «Будь осторожен». - Интеллектуальный турнир «Слонёнок» д/с - школа. - Всероссийский конкурс «Учусь учиться» • Праздники: <ul style="list-style-type: none"> - «До свидания детский сад» (приглашаются учителя 4 – х классов); | <p>Декабрь</p> <p>В течение года</p> <p>ноябрь</p> <p>1 октября</p> <p>Декабрь - март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p> <p>март</p> <p>март</p> <p>май</p> <p>май</p> | <p>Зам. директора по УР</p> <p>Зав. кафедрой</p> <p>Учителя начальной школы</p> <p>Педагоги-организаторы</p> <p>Зам. зав. по В и МР,</p> <p>воспитатели</p> <p>подготовительной к школе группы</p> | |

| | | | | | |
|------------|---|--|--|--|--|
| 4. | Работа с родителями | <ul style="list-style-type: none"> • Общее родительское собрание «На пороге школы»; • Групповые родительские собрания с приглашением психолога, учителей «Психолого-социальная готовность к школе»; • Консультационный пункт для родителей будущих первоклассников; • Родительская конференция «Поступление в школу – важное событие» (для старших групп). • День открытых дверей для родителей в школе. | <p>Февраль</p> <p>Апрель</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Октябрь</p> | <p>Зам. директора по УР Зав. кафедрой Учителя начальной школы Психолог, логопед, зам. зав. по В и МР, воспитатели старшей, подготовительной к школе групп</p> | |
| 5. | Инновационная деятельность | <ul style="list-style-type: none"> • Организация системы работы в рамках инновационной площадки «Механизмы внедрения системно - деятельностного подхода с позиции непрерывности образования (ДО-НОО-ООО)»; <ul style="list-style-type: none"> ▪ Посещение уроков в 1-х классах по курсам: «Окружающий мир», «Мир деятельности», «Развитие речи», «Математика». ▪ Посещение образовательной деятельности с детьми в МБДОУ № 11: <ul style="list-style-type: none"> - организация работы научного общества «ЮНИС»; - развитие элементарных математических представлений через реализацию практического курса математики для дошкольников «Игралочка – ступенька к школе». | <p>В течение года</p> <p>октябрь</p> <p>апрель</p> | <p>Зам. директора по УР Зав. кафедрой Учителя начальной школы Психолог, логопед, зам. Зам. зав. по В и МР, воспитатели подготовительной к школе группы</p> | |
| № | Педагогическое партнерство с библиотекой семейного чтения им. Ю.Н. Синицына | | | | |
| п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный | | |
| 1. | Экскурсия по библиотеке | Сентябрь | <p>Воспитатели: А.В. Логинова, С.В. Фролова, А.В. Полушкина,</p> | | |
| 2. | <ul style="list-style-type: none"> • «Пора листопада» - познавательный час • Литературный час по стихам А. Барто «Всем детям ровесница» | Октябрь | | | |
| 3. | <ul style="list-style-type: none"> • Интерактивная программа «Вещи из бабушкиного сундука» • Познавательный час «Мир профессий» | Ноябрь | | | |
| 4. | <ul style="list-style-type: none"> • Познавательный час «Зимней сказки волшебство» | Декабрь | | | |
| 5. | <ul style="list-style-type: none"> • Программа о художниках и иллюстраторах «Кто рисует сказку нам» | Январь | | | |

| | | | | |
|------------------|--|-------------------------|--|---------------------------------|
| 6. | • Литературный час по книгам Т. Крюковой «Путешествие паровозика Пых» | Февраль | С.А. Авдеева, А.Е. Потемкина | |
| 7. | • Познавательный час «Как рождалась книга» | Март | | |
| 8. | • Итоговая игра «Волшебная мульт-гостинная» | Апрель | | |
| 9. | • Экскурсия в Музей зайцев | Май | | |
| № п/п | Педагогическое партнерство с Ковровским историко-мемориальным музеем, музеем природы и этнографии. | | | |
| | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1. | Познавательное занятие «Короб чудес» - по истории народной игрушки | 20 октября | Старшая группа № 3,4 Подготовительная к школе группа № 5 | |
| 2. | «Хранители семьи и дома» - приобщение к русским народным семейным традициям через знакомство с русской обережной куклой | 11 ноября | Старшая группа № 3,4 Подготовительная к школе группа № 5 | |
| 3. | Мастер – класс по лепке и росписи глиняной игрушки: «Рождественская елка» | 6 декабря 20 декабря | Подготовительная к школе группа № 5 | |
| 4. | «Рождественская сказка» - кукольное представление о праздновании Рождества Христова | 12 Января | Старшая группа № 3,4 Подготовительная к школе группа № 5 | |
| 5. | Занятие «Зеленый друг» - ребята узнают тайны деревьев, решают проблемные ситуации, получают этнографические сведения об изделиях из древесины, которые создавали мастера на Руси | 8 февраля | Старшая группа № 3,4 Подготовительная к школе группа № 5 | |
| 6. | Познавательное занятие: Весну встречаем – птиц привечаем!» - о весенних народных праздниках | 23 Марта | Старшая группа № 3,4 Подготовительная к школе группа № 5 | |
| 7. | Мастер – класс по лепке и росписи глиняной игрушки: «Пасхальный кулич» | 11 апреля 25 апреля | Подготовительная к школе группа № 5 | |
| 8. | Занятие: «Пчелы – чудо природы» - об истории пчеловодства, интересных фактах из жизни пчел, ребята – участники медовой викторины | 18 мая | Старшая группа № 3,4 Подготовительная к школе группа № 5 | |
| № п/п | ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА. | | | |
| | Содержание работы | Срок | Ответственный | Отметка |

| | | исполнения | | о выполнении |
|-------------------------------|--|----------------|--|--------------|
| Организационная работа | | | | |
| 1. | Составление и утверждение плана работы по профилактике ДДТТ на 2022-2023 учебный год | Август | Заведующий | |
| 2. | Обновление и дополнение Паспорта дорожной безопасности и схемы безопасных подходов. | Август 2022 г. | Заведующий | |
| 3. | Пополнение групп методической, детской литературой, наглядными пособиями. | В течение года | Воспитатели | |
| 4. | Издание приказа о назначении ответственного лица по профилактической работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в 2022-2023 учебном году. | Сентябрь | Заведующий | |
| Методическая работа | | | | |
| 1. | Инструктаж по предупреждению ДДТТ. | Сентябрь | Заведующий | |
| 2. | Выставка и по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю», «Изучаем ПДД». | В течение года | Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе | |
| 3. | Консультации: «Проведение минуток безопасности с детьми». | Январь | Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, воспитатели | |
| | «Дидактическая игра как средство обучения детей ПДД». | Сентябрь | | |
| | «Реализация технологии «Ситуация» в обучении детей правилам дорожного движения». | Октябрь | | |
| | «Формирование у дошкольников сознательного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих». | Декабрь | | |
| | «Нетрадиционные формы изучения правил ПДД в летний оздоровительный период». | Май | | |
| 4. | Смотр-конкурс центров для родителей по изучению с детьми правил дорожной безопасности. | Раз в квартал | | |
| 5. | Консультации: «Проведение минуток безопасности с детьми». | Март | | |
| 6. | «Дидактическая игра как средство обучения детей ПДД». | В течение года | | |
| 7. | «Реализация технологии «Ситуация» в обучении детей правилам дорожного движения». | Март | | |
| Работа с детьми | | | | |

| | | | | |
|-----|---|----------------|---|--|
| 1. | День безопасности. | Август | Заведующий, зам. зав. по В и МР, специалисты, воспитатели | |
| 2. | Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД. | В течение года | Воспитатели | |
| 3. | Чтение художественной литературы. | В течение года | Воспитатели | |
| 4. | Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД. | В течение года | Воспитатели | |
| 5. | Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД. | Ежемесячно | Воспитатели | |
| 6. | Беседы с детьми: <ul style="list-style-type: none"> • Моя улица. • Пешеходный переход. • Транспорт. • Как правильно переходить дорогу. • Дорога не место для игр. • Кто есть кто на дороге. • Игры на улице. • Правила поведения в автобусе. • Я велосипедист! • Правила дорожные, которые нужно знать. • Всем ребятам надо знать, как по улице шагать. • Правила эти запомним друзья! | В течение года | Воспитатели, сотрудники ГИБДД | |
| 7. | Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные) | Ежемесячно | Воспитатели | |
| 8. | Целевые прогулки и наблюдения по ПДД: <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением пешеходов. • Наблюдение за движением транспорта. • Рассматривание видов транспорта. • Прогулки к пешеходному переходу | В течение года | Воспитатели, сотрудники ГИБДД | |
| 9. | Минутки безопасности. | Ежедневно | Воспитатели | |
| 10. | Разработка плана-схемы «Мой безопасный путь в школу». | Апрель | Воспитатели подготовительной группы | |
| 11. | Конкурс детских рисунков по ПДД в группах «Безопасные дороги детям». | Сентябрь. | Воспитатели | |

| | | | | |
|----------------------------|--|-------------------------------------|--|--|
| | | декабрь | | |
| 12. | Досуги и развлечения: <ul style="list-style-type: none"> • Правила дорожного движения для малышей. • Сигналы светофора. • Азбука безопасного движения. • Незнайка на улице. | Март | Воспитатели, музыкальный руководитель | |
| 13. | Участие детей в конкурсах и акциях по безопасности дорожного движения. | В течение года | Воспитатели, зам. зав. по В и МР | |
| 14. | Мониторинг детей старшего дошкольного возраста по ПДД. | Сентябрь, май | Воспитатели | |
| Работа с родителями | | | | |
| 1. | Родительское собрание на группе № 7 «Безопасность ребенка и личная ответственность родителя». | Сентябрь | Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, сотрудник ГИБДД | |
| 2. | Памятка для родителей «Обучение детей навыкам наблюдения на дороге». | Октябрь | Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе | |
| 3. | Памятка для родителей «Как научить ребенка не попадать в дорожные «ловушки». | Май | Воспитатели подготовительной к школе группы | |
| 4. | Включение вопросов по ПДД в повестку родительских собраний. | В течение года | Воспитатели | |
| 4. | Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Как знакомить детей с правилами дорожного движения. • Чем опасен гололед. • Учить безопасности - это важно. • Как подготовить схему «Мой путь в школу» для родителей детей подготовительной группы | Октябрь Февраль Апрель Май | Воспитатели | |
| 5. | Оформление папок-передвижек: <ul style="list-style-type: none"> • Заботливые родители – здоровые дети. • Фликеры на одежде. • Как правильно перевозить детей в автомобиле. | В течение года | Воспитатели | |

| | | | | |
|-------------------------------|---|-----------------|---|--|
| 6. | Привлечение родителей к разработке схем безопасных маршрутов движения детей «Дом – детский сад», в которых отображаются «опасные» места на дорогах. | Апрель | Воспитатели подготовительной к школе группы | |
| 7. | Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.). | В течение года | Воспитатели, сотрудники ГИБДД | |
| 8. | Публикация материалов для родителей на сайте МБДОУ. | | Заведующий | |
| Взаимодействие с ГИБДД | | | | |
| 1. | Привлечение сотрудников ГИБДД к массовым мероприятиям, родительским собраниям. | По согласованию | Заведующий, сотрудники ГИБДД | |
| 2. | Участие в конкурсах, викторинах, акциях и других мероприятиях, организованных отделом ГИБДД. | Постоянно | Заведующий | |

| № п/п | VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА. | | | |
|----------|--|------------------|--|-----------------------------|
| | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1. | <ul style="list-style-type: none"> • Замена радиаторов в кабинете специалистов, заведующего • Ремонт туалета группы № 3 • Ремонт кабинета специалистов | Сентябрь | Заведующий С.В. Храпкина, Заведующий хозяйством Т.А. Мерзликина | |
| 2. | Проверка места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1 ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2 ФКЗ, письма Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06 | Сентябрь | | |
| 3. | Закупка: <ul style="list-style-type: none"> • символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги; • обучающих наборов, кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ. | Сентябрь-октябрь | | |
| 4. | Обустроить площадку для размещения для церемонии поднятия Государственного флага РФ и исполнения гимна РФ. | | | |
| 5. | • Покраска потолка лестничного пролета | Октябрь - Ноябрь | | |
| 6. | • Замена оконных блоков в туалете группы № 5 | Декабрь | | |

| | | | |
|-----|--|---------------|--|
| | • Замена оконных блоков в спальном комнате группы № 6 | | |
| 7. | • Замена водонагревателей на группе № 2, пищеблок | Январь | |
| 8. | • Ремонт общего туалета • Замена линолеума в приемной группы № 5 | Февраль | |
| 9. | • Ремонт пищеблока (покраска потолка) | Март | |
| 10. | • Ремонт оборудования на прогулочных площадках • Покраска потолка лестничного пролета | Апрель | |
| 11. | • Покраска оборудования на участке | Май | |
| 12. | • Ремонт фасада, цоколя здания МБДОУ | Июнь | |
| 13. | • Ремонт музыкального зала • Ремонт туалета группы № 5 | Июль - Август | |

| | | | |
|-----|-------------------|--------------------------|--|
| 1. | Т.В. Безлихотнова | Воспитатель | |
| 2. | Е.В. Ершова | Воспитатель | |
| 3. | А.Е. Потёмкина | Воспитатель | |
| 4. | С.А. Авдеева | Воспитатель | |
| 5. | А.В. Полушкина | Воспитатель | |
| 6. | А.В. Логинова | Воспитатель | |
| 7. | С.В. Фролова | Воспитатель | |
| 8. | О.С. Волкова | Воспитатель | |
| 9. | К.Р. Рыжкова | Воспитатель | |
| 10. | Н.М. Козачинская | Воспитатель | |
| 11. | Н.Е. Дульцева | Музыкальный руководитель | |
| 12. | Н.Ю. Калинина | Учитель-логопед | |
| 13. | С.В. Ильина | Учитель-логопед | |
| 14. | Н.В. Туманова | Педагог-психолог | |
| 15. | Т.Н. Гришина | Ведущий специалист по ОЗ | |
| 16. | | | |
| 17. | | | |

| № п/п | Циклограмма оперативного контроля на 2021-2022 учебный год | | | | | | | | | | | |
|----------|---|---|--------|---|----|-----|---|----|-----|----|---|---------|
| | Вопросы контроля | Ответственные | Месяцы | | | | | | | | | |
| | | | IX | X | XI | XII | I | II | III | IV | V | VI-VIII |
| 2 | Соблюдение санэпидрежима. | Завхоз, Ведущий специалист по ОЗ | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3 | Организация питания согласно системе мониторинга: «Организация контроля за питанием в ДОУ». | Заведующий, завхоз, Ведущий специалист по ОЗ | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 4 | Соблюдение режима дня | Заведующий, Зам. зав. по В и МР, Ведущий специалист по ОЗ | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 5 | Анализ заболеваемости детей | Ведущий специалист по ОЗ | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 6 | Соответствие мебели росту детей | Заведующий, завхоз, Зам. зав. по В и МР, Ведущий специалист по ОЗ | + | | | | | | + | | | |
| 7 | Результаты педагогического мониторинга | Заведующий Зам. зав. по В и МР | + | | | | | | | | + | |
| 8 | Соблюдение требований инструкций по охране труда и технике безопасности. | Заведующий, завхоз, Зам. зав. по В и МР | + | | | | | | + | | | |
| 9 | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей. | Ведущий специалист по ОЗ | | | | | | + | | | + | |
| 10 | Трудовая дисциплина и должностные обязанности сотрудников детского сада. | Заведующий | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 11 | Выполнение муниципального задания | Заведующий | | + | | | | + | | | + | + |
| 12 | Контроль посещаемости детей | Заведующий, ведущий специалист по ОЗ | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 13 | Соблюдение правил пожарной безопасности | завхоз | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 14 | Состояние работы с семьями группы риска, семьями, находящимися в социально опасном положении, | Заведующий | + | | | + | | | + | | | + |
| 15 | Организация РППС по безопасности | Заведующий, зам. зав. по В и МР | | | + | | | + | | | | |
| 16 | Система планирования работы воспитателями МБДОУ. | Зам. зав. по В и МР | | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 17 | Состояние документации по группам | Зам. зав. по В и МР | | | + | | | + | | + | | + |

