

**ПРИНЯТО :**

Советом МБДОУ № 11  
Протокол № 2 от 31.08.2022 г.

**УЧТЕНО:**  
Мнение Совета родителей  
Протокол № 1 от 30.05.2015г

**УТВЕЖДАЮ:**



Заведующий МБДОУ № 11  
С.В. Храпкина  
Приказ от 30.05.2022г № 91

**ПОРЯДОК  
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,  
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ  
ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ**

**Муниципальным бюджетным дошкольным  
образовательным учреждением детский сад № 11  
и родителями (законными представителями)  
несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)**

## **1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в другие организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 № 471 «О внесении изменения в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. № 236», Постановлением администрации города Коврова Владимирской области от 28.11.2013 № 2801 «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Коврова, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования», с изменениями от 22.12.2020 №2402 в приложения 1,2,3 к постановлению, Постановление администрации города Коврова Владимирской области от 18.04.2014 № 908 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет» с изменениями от 22.12.2020, действующими федеральными и региональными документами в области образования, Уставом МБДОУ № 11.

1.2. Данный документ регулирует Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 11 (далее МБДОУ № 11) и родителями (законными представителями).

## **2.ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

2. Возникновения образовательных отношений:

2.1.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт МБДОУ о приеме лица на обучение в МБДОУ. Изданию данного распорядительного акта предшествует заключение договора об образовании.

2.1.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные локальными нормативными актами МБДОУ, возникают у лица принятого на обучения, с даты, указанной в распорядительном акте (приказе) о приеме лица на обучение. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МБДОУ и родителями (законными представителями) ребенка, принимаемого на обучение в МБДОУ.

2.2. Требования к оформлению и содержанию договора об образовании устанавливаются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, заключаемом между МБДОУ и родителями (законными представителями) обучающегося при оказании им платных образовательных услуг должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.4. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение дошкольного образования, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.5. Договор оказания платных образовательных услуг могут быть расторгнуты в одностороннем порядке МБДОУ в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если ненадлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий МБДОУ договора об оказании платных образовательных услуг указывают в договоре.

2.6. Основанием расторжения в одностороннем порядке МБДОУ договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

2.7. Общие требования к приему обучающихся прописаны в Правилах приема обучающихся на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11.

2.8. Для организации основных видов деятельности МБДОУ в соответствии с действующим законодательством РФ о защите персональных данных родителей (законных представителей) предоставляют письменное согласие на обработку персональных данных своих детей, которое включает в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшего его органе;

- наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных.

### **3. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося, его родителей (законных представителей) и МБДОУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБДОУ.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) МБДОУ, изданный заведующим МБДОУ или уполномоченным им лицом на основании внесения изменений в договоре об образовании.

3.4. Права и обязанности обучающегося, его родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

### **4. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

4.1. За обучающимся (воспитанником) МБДОУ сохраняется место:

- в случае болезни;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно – курортного лечения, карантина (приложение №1);
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей) (приложение №1).

4.2. родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника для сохранения места в МБДОУ должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

### **5. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБДОУ: .

5.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.1.2. Досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, выраженной в форме заявления, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе МБДОУ, в случае установления нарушения порядка приема в МБДОУ, повлекшего незаконное зачисление воспитанников в МБДОУ;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации МБДОУ.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких – либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств этого воспитанника или его родителей (законных представителей) МБДОУ.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт МБДОУ об отчислении воспитанника из МБДОУ на основании личного заявления родителей (законного представителя) ребенка (приложение № 2,3,4)

5.4. Права и обязанности воспитанника, его родителей (законных представителей) предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ прекращаются с даты отчисления воспитанника из МБДОУ.

5.5. МБДОУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана обеспечить перевод несовершеннолетних воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

В случае прекращения деятельности образовательной организации (МБДОУ № 11), а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательной организации обеспечивает перевод несовершеннолетних детей с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

5.6. Выдача на руки документов отчисленного воспитанника производится по заявлению родителей (законных представителей) в день последнего посещения МБДОУ и полного погашения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ за период посещения ребенка МБДОУ.

5.7. Если с родителями (законными представителями) обучающегося

заключен

договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта МБДОУ от отчисления обучающегося из МБДОУ.

- 5.8. Родители (законные представители) вправе расторгнуть взаимоотношения лишь при условии оплаты МБДОУ фактически понесенных им расходов на уход и присмотр за обучающимся.
- 5.9. Должностные лица, родители несовершеннолетних или иных их законных представителей несут ответственность за нарушение прав несовершеннолетних, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области.

Приложение №1  
к Порядку оформления возникновения,  
приостановления и прекращения отношений  
между МБДОУ № 11 и воспитанниками  
и (или) родителями (законными представителями)  
несовершеннолетних воспитанников

Заведующему МБДОУ № 11  
С.В. Храпковой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя /законного представителя/

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас снять с учета пребывания в детском саду моего ребенка  
\_\_\_\_\_, посещающего группу № \_\_\_\_\_  
на период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
/указать причину отсутствия/  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
/дата/

\_\_\_\_\_  
/ подпись/ / расшифровка







Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью 10 листа(ов)

Должность ФИО заведующий  
Средняя СВ

(подпись) [подпись]  
«20» 05 2022 г.

