

ПРИНЯТО:

На общем родительском собрании МБДОУ № 11
Протокол № 2 от 30.08.2022 г.

Мнение Совета МБДОУ № 11 учтено
Протокол № 2 от 31.08.2022г.



УТВЕРЖДЕНО:
заведующий МБДОУ № 11
С.В. Храпкина
Приказ № 127 от 31.08.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ
МБДОУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей в МБДОУ № 11 (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Семейным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (с изменениями и дополнениями), а также Уставом МБДОУ № 11.

1.2. Данное Положение обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета родителей в МБДОУ № 11 (далее – Совет), определяет организацию управления и работы, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Совета.

1.3. Совет является постоянным коллегиальным органом общественного самоуправления МБДОУ № 11, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления МБДОУ № 35 и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей). Создается по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся, действует в целях развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ № 11.

1.4. В состав Совета входят представители – родители (законные представители) обучающихся, по одному человеку от каждой группы. Представители в Совет избираются ежегодно, на Общем родительском собрании в начале учебного года.

1.5. Совет осуществляет деятельность в МБДОУ № 11 на основании Положения о Совете и правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым голосованием, большинством голосов.

1.6. Из своего состава Совет избирает Председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

1.7. Совет работает по разработанному и принятому им регламенту работы, и плану, которые согласуются с заведующим.

1.8. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

1.9. Решения Совета рассматриваются на Педагогическом совете МБДОУ № 11 и, при необходимости, на Общем собрании работников МБДОУ № 11. О своей работе Совет отчитывается перед Общим родительским собранием не реже одного раза в год.

1.10. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых, издается приказ заведующего по МБДОУ № 11.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целью Совета является обеспечение постоянной и систематической связи МБДОУ № 11 с родителями (законными представителями) обучающихся, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.

2.2. Основными задачами родительского совета являются:

2.2.1. Содействие администрации МБДОУ № 11:

1. в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
2. в защите законных прав и интересов обучающихся;
3. в организации и проведении мероприятий.

2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся МБДОУ № 11 по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Совета

3.1. Совет содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности.

3.2. Координирует деятельность групповых родительских советов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие установлению связей педагогов с семьями обучающихся в соответствии с «Положением о взаимодействии МБДОУ № 11 с семьями обучающихся»;

3.5. Совместно с администрацией МБДОУ № 11 контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания.

- 3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации МБДОУ № 11 по вопросам организации воспитательно-образовательной деятельности.
- 3.7. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления воспитательно-образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, в проведении оздоровительных мероприятий.
- 3.8. Оказывает содействие администрации МБДОУ № 11 в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей).
- 3.9. Оказывает содействие в организации и активном участии родителей (законных представителей) в конкурсах, соревнованиях и других массовых мероприятиях для обучающихся МБДОУ № 11;
- 3.10. Участвует в подготовке МБДОУ № 11 к новому учебному году.
- 3.11. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению заведующего.
- 3.12. Обсуждает локальные акты МБДОУ № 11 по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
- 3.13. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций МБДОУ № 11, уклада дошкольной жизни.
- 3.14. Взаимодействует с педагогическим коллективом МБДОУ № 11 по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.15. Взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ № 11 по вопросам проведения мероприятий в МБДОУ № 11 и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.
- 3.16. Поощряет родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, родительских комитетах групп, за помощь в проведении мероприятий в МБДОУ № 11 и иных случаях. Форму поощрения Совет определяет самостоятельно на заседании. Это может быть в том числе благодарность, решение о размещении информации об отличившихся родителях (законных представителях) на стендах и официальном сайте МБДОУ № 11 и иные виды поощрения, которые не противоречат Уставу МБДОУ № 11 и локальным нормативным актам МБДОУ № 11. Денежное поощрение родителей (законных представителей) за участие в работе Совета, родительских комитетах групп и иную помощь, не допускается.

4. Организация управления и деятельности Совета

- 4.1. В состав Совета входят председатели родительских комитетов групп, по 1 человеку от каждой группы. Представители избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.
- 4.2. Численный состав Совета МБДОУ № 11 определяет самостоятельно.
- 4.3. Совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.
- 4.4. В необходимых случаях на заседание Совета приглашаются:
- 4.4.1 заведующий, педагогические и медицинские работники МБДОУ № 11;
 - 4.4.2 представители общественных организаций, родители представители Учредителя.
- 4.5. Лица, приглашенные на заседание Совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 4.6. Совет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, разработанными в соответствии с планом работы МБДОУ № 11. План работы согласовывается с заведующим и утверждается на заседании Совета.
- 4.7. Председатель организует деятельность Совета:
- 4.7.1 совместно с заведующим организует подготовку и проведение заседаний совета;
 - 4.7.2 определяет повестку дня;
 - 4.7.3 контролирует выполнение решений родительского совета;
 - 4.7.4 взаимодействует с заведующим по вопросам самоуправления.
- 4.8. Совет созывается Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в течении года.
- 4.9. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.
- 4.10. Решения Совета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Совет устанавливает самостоятельно в каждом конкретном случае.
- 4.11. Совет подотчётен Общему родительскому собранию МБДОУ № 11, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

4.12. Члены Совета работают на общественных началах. Каждый член Совета имеет определённые обязанности и осуществляет свои функции на безвозмездной основе.

5. Права и обязанности Совета

5.1. Совет имеет право:

- 5.1.1 принимать участие в обсуждении локальных актов;
- 5.1.2 разрабатывать и принимать локальные акты (о групповом родительском совете, о постоянных и временных комиссиях Совета);
- 5.1.3 вносить заведующему предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- 5.1.4 вносить предложения органам самоуправления МБДОУ № 11 и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 5.1.5 заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы МБДОУ № 11 и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) обучающихся;
- 5.1.6 свободно распространять информацию о своей деятельности;
- 5.1.7 систематически контролировать качество питания;
- 5.1.8 вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) групповых родительских комитетов.
- 5.1.9 давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;
- 5.1.10 пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- 5.1.11 поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении массовых мероприятий, и т.д.;
- 5.1.12 организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;
- 5.1.13 устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными

и другими организациями по вопросам оказания благотворительной помощи МБДОУ № 11.

5.2. Члены Совета имеют право:

- 5.2.1 участвовать в деятельности во всех проводимых Советом мероприятиях;
- 5.2.2 избирать и быть избранным в руководящие органы Совета;
- 5.2.3 обсуждать любые вопросы деятельности Совета и вносить предложения по улучшению его работы;
- 5.2.4 участвовать в управлении Советом;
- 5.2.5 по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета вопросы, связанные с улучшением работы МБДОУ № 11;
- 5.2.6 вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение;
- 5.2.7 выйти из числа членов Совета по собственному желанию;
- 5.2.8 получать информацию о деятельности Совета.

5.3. Члены Совета обязаны:

- 5.3.1 принимать участие в работе Совета и выполнять его решения;
- 5.3.2 участвовать в мероприятиях, проводимых Советом или родительскими комитетами групп, а также в реализации проектов и программ Совета.

5.4. Председатель:

- 5.4.1 организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета;
- 5.4.2 взаимодействует с Учредителем, Педагогическим советом МБДОУ № 11 и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития МБДОУ № 11;
- 5.4.3 координирует деятельность Совета, осуществляет работу по реализации программ, проектов и планов;
- 5.4.4 представляет Совет перед администрацией МБДОУ № 11.

5.5. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета.

5.6. Председатель может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета МБДОУ № 11, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5.7. Члены Совета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением Общего родительского собрания МБДОУ № 11 до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

6. Ответственность Совета

6.1. Совет ответственен:

- 6.1.1 за выполнение плана работы Совета;
- 6.1.2 за выполнение решений, рекомендаций Совета;
- 6.1.3 за установление взаимопонимания между администрацией МБДОУ № 11 и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- 6.1.4 за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- 6.1.5 за бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.

6.2. Совет в своей деятельности ответственен за соблюдение настоящего Положения.

6.3. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6.4. Члены родительского совета во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Совета перед Общим родительским собранием МБДОУ № 11.

7. Делопроизводство Совета

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и Общих родительских собраний МБДОУ № 11 в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в МБДОУ № 11.

7.2. В книге протоколов фиксируется:

- 7.2.1 дата проведения заседания;
- 7.2.2 количество присутствующих;
- 7.2.3 повестка дня;

- 7.2.4 приглашенные (Ф.И.О., должность);
- 7.2.5 ход обсуждения вопросов;
- 7.2.6 предложения рекомендации и замечания родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических и других работников МБДОУ № 11;
- 7.2.7 решение Совета родителей.

7.3. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы хранятся у делопроизводителя МБДОУ № 11.

7.5. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на Председателя или секретаря.

8. Ликвидация и реорганизация Совета

8.1. Прекращение деятельности Совета может быть произведено путём слияния, присоединения, разделения или ликвидации.

8.2. Ликвидация и реорганизация Совета может производиться по решению Общего родительского собрания МБДОУ № 11.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБДОУ № 11, принимается на Общем родительском собрании МБДОУ № 11 и утверждается приказом заведующего.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному нормативному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 9 листа(ов)

Должность ФИО Храпковец СВ

(подпись) Место печати
« 31 » 08 2022 г.

